

	<b>MESA DE SEGUIMIENTO CARACTERIZACIÓN DE USUARIOS DE CONTROL SOCIAL</b>  DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA <sup>1</sup>  <b>ACTA No. 99</b>	Código formato: PGD-02-07 Versión: 11.0
		Código documento: PGD-02 Versión: 11.0
		Página 1 de 4

<b>DEPENDENCIA: DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DL</b>	<b>LUGAR: SALÓN DE REUNIONES Piso: 1</b>	<b>FECHA: 23 de octubre de 2019</b>	<b>HORA INICIO: 9:00 A.M.</b>	<b>HORA FIN: 12:20 P.M.</b>
---	--	---	---------------------------------------	---------------------------------

<b>OBJETIVO</b>
<p>Definir los pasos a seguir en el marco del trámite de la Caracterización de Usuarios, de acuerdo con las necesidades de la Dirección de Participación Ciudadana, teniendo en cuenta que se requiere el apoyo técnico de la Dirección TICS para obtener una herramienta tecnológica que permita brindar un canal de comunicación desde el Observatorio de Control Social de la Dirección, que se convierta en un espacio de reflexión donde interactúe la Ciudadanía con la Contraloría de Bogotá y sea un mecanismo eficaz de control social, que permita contar con información actualizada acerca de comportamientos y tendencias, buscando el empoderamiento de los ciudadanos del Distrito Capital, frente a la Agenda 2030 para el desarrollo sostenible.</p>

<b>ORDEN DEL DÍA</b>	
1. Verificación del Quórum.	4. Solicitud de necesidades a TICS
2. Contextualización y Evaluación del seguimiento a la Caracterización de usuarios	5. Cierre
3. Evaluación de las necesidades de la Herramienta	

<b>DESARROLLO TEMÁTICO</b>	
<b>TEMAS TRATADOS</b>	<b>RESULTADOS</b>
1. Verificación del Quórum.	Listado de asistencia adjunto como anexo.
2. Contextualización y Evaluación del seguimiento a la Caracterización de usuarios.	Ante la Dra. Clemencia Giraldo, las funcionarias Claudia Morales y Viviana Rivera, exponen la situación actual que se presenta con el aplicativo de Caracterización de Usuarios en formato de encuesta, elaborado con el apoyo técnico de la Dirección de TICS, la cual fue aplicada en las localidades de Bogotá, sin embargo, se requiere que con los datos capturados la herramienta arroje las gráficas de esos resultados, situación que no está ocurriendo, haciendo que el reporte de la caracterización suministrado por las 20 gerencias locales esté muy débil y no obtengamos la información que necesitamos para poder dar cumplimiento a la meta de Caracterizar a los Usuarios de las Reuniones Locales de Control Social.



**MESA DE SEGUIMIENTO  
CARACTERIZACIÓN DE USUARIOS DE  
CONTROL SOCIAL**

DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN  
CIUDADANA<sup>1</sup>

**ACTA No. 99**

Código formato: PGD-02-07  
Versión: 11.0

Código documento: PGD-02  
Versión: 11.0

Página 2 de 4

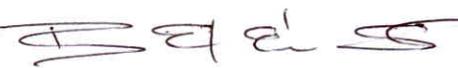
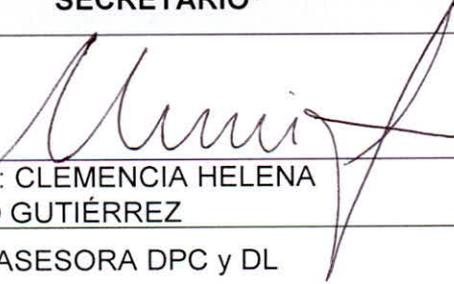
<b>DESARROLLO TEMÁTICO</b>	
<b>TEMAS TRATADOS</b>	<b>RESULTADOS</b>
	<p>La Dra. Clemencia comenta que precisamente esta falencia ha impedido que, como parte integral de este ejercicio, se adelante la socialización de los resultados de dicha encuesta a todo el equipo de Participación Ciudadana y Desarrollo Local, incluidos muy especialmente a los 20 Gerentes Locales, como quiera que tienen el contacto directo con nuestros clientes 'Ciudadanía'.</p> <p>Se aclara que, dado que se trata de datos personales, en el marco de la Ley 1581 de 2012 por la cual se establece la protección de datos personales, en el momento sólo tienen conocimiento de estos resultados, la Directora de Participación Ciudadana y su Asesora.</p>
3. Evaluación de las necesidades de la Herramienta.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Que la encuesta arroje automáticamente y en tiempo real las gráficas de cada resultado en cada pregunta. Esto con el objetivo de dar a conocer el avance de la aplicación y de la herramienta. Recordemos que este instrumento nace desde la implementación de la Estrategia de Rendición de cuentas, para identificar los grupos de valor en sectores poblacionales y así poder dar lineamientos de formación específicos y con enfoque diferencial.</li> <li>2. Que el aplicativo tenga usuario y contraseña para que subsista en el tiempo, independientemente de las administraciones de turno, y se protejan los datos de los usuarios caracterizados.</li> <li>3. Que el Link se pueda enviar vía WhatsApp y compartir en Redes Sociales, con el objetivo de optimizar tiempos y agilizar la dinámica de diligenciamiento.</li> <li>4. Que cada Gerencia Local tenga su usuario y contraseña y que sólo se puedan visualizar los usuarios que pertenecen a su localidad.</li> </ol>
4. Solicitudes a TICS.	<p>Los criterios de validación que debe tener como mínimo son:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Generar reportes.</li> <li>- Validar fecha de la transacción.</li> <li>- Generar gráficas susceptibles de mostrar al público en general.</li> </ul>
5. Cierre.	<p>Por lo anteriormente expuesto, se requiere adelantar el trámite de diligenciamiento de los formatos correspondientes y elaborar el memorando con destino a la Dirección TICS, para generar estas mejoras en el aplicativo, por lo que se generan compromisos para el cumplimiento de este propósito.</p>

<b>RELACIÓN DE ANEXOS</b>	
<b>No. De ORDEN</b>	<b>TÍTULO</b>
1.	Planilla de asistencia.

	<b>MESA DE SEGUIMIENTO CARACTERIZACIÓN DE USUARIOS DE CONTROL SOCIAL</b>  <b>DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA<sup>1</sup></b>  <b>ACTA No. 99</b>	Código formato: PGD-02-07 Versión: 11.0
		Código documento: PGD-02 Versión: 11.0
		Página 3 de 4

<b>COMPROMISOS</b>			
<b>No. DE COMPROMISO</b>	<b>ACCIÓN</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>FECHA LIMITE DE EJECUCIÓN</b>
1.	Elaborar los formatos y el memorando para TICS	Claudia Morales y Viviana Rivera	A la ejecución
2.	Elaborar Acta de la presente reunión	Claudia Morales y Viviana Rivera	A la ejecución

<b>LISTADO DE PARTICIPANTES</b>		
<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>	<b>DEPENDENCIA/FIRMA</b>
CLEMENCIA GUTIERREZ	ASESORA	DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
VIVIANA RIVERA	PROFESIONAL	DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL
CLAUDIA MORALES	PROFESIONAL	DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DESARROLLO LOCAL

<b>PRESIDENTE O DELEGADO O JEFE DE LA DEPENDENCIA<sup>1</sup></b>	<b>SECRETARIO<sup>2</sup></b>
FIRMA: 	FIRMA: 
NOMBRE: BELÉN SÁNCHEZ CÁCERES	NOMBRE: CLEMENCIA HELENA GIRALDO GUTIÉRREZ
CARGO: DIRECTORA de PC y DL	CARGO: ASESORA DPC y DL

Transcribió y elaboró: Viviana Andrea Rivera Fonseca y  
Claudia Morales Profesionales, DPC y DL

<sup>1</sup> No aplica para las actas de mesa de trabajo de las auditorías.

<sup>2</sup> No aplica para las actas de mesa de trabajo de las auditorías.



**MESA DE SEGUIMIENTO  
CARACTERIZACIÓN DE USUARIOS DE  
CONTROL SOCIAL**

**DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN  
CIUDADANA<sup>1</sup>**

**ACTA No. 99**

Código formato: PGD-02-07

Versión: 11.0

Código documento: PGD-02

Versión: 11.0

Página 4 de 4

La firma aplica únicamente para las actas de mesa de trabajo de las auditorías.  
No aplica para las actas de mesa de trabajo de las auditorías.

